

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СЕМИЛУКСКАЯ ВЕЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета

Протокол № 8 от « 25 » 03 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 (ред. от 17.07.2015 г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки России от 05.03.2003 г. № 1089 (ред. от 06.07.2017 г.) «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.12. 2010 г. № 1897 (ред. от 31.12.2015 г.) « Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и Уставом МКОУ Семилукской В(С)ОШ (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение определяет содержание, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования, а также регулирует порядок ликвидации академической задолженности обучающимися.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и отражаются в рабочих программах. Директор школы контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.4. Формами текущего контроля усвоения обучающимися содержания основных образовательных программ являются:

- письменная проверка – письменный ответ на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, практические, проверочные, творческие, домашние, лабораторные работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; диктанты; изложения; сочинения; рефераты; стандартизированные письменные работы, решение вычислительных качественных задач и др.;
- устная проверка – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выступления с докладом (сообщением) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть), пересказ текстов, произнесение самостоятельно сочиненных речей, комментирование (анализ) ситуаций, стандартизированные устные работы;
- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм; проверка с использованием электронных систем тестирования; изготовление макетов (действующих моделей); выполнение контрольных упражнений, нормативов; результаты учебных проектов и др.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе в классных журналах.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной

деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязаны в устной форме прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования и формы обучения.

3.2. Целями промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в Школе подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (полугодия) на основании текущей аттестации.

3.4. Годовые отметки в 9–12 классах выставляются:

- основное общее образование (5–9 классы) – на основе полугодовых (очно-заочная форма) и (или) зачетов с оценкой (заочная форма);
- среднее общее образование (10–12 классы) – на основе полугодовых (очно-заочная форма) и (или) зачетов с оценкой (заочная форма).

3.5. Все обучающиеся 5–9 и 10–12 классов проходят годовую промежуточную аттестацию.

3.6. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 5–8 и 10–11 классов сопровождается проведением контрольных мероприятий по одному обязательному

предмету (русскому языку и математике) одному предмету по выбору (из числа следующих предметов - литература, иностранный язык, информатика, география, биология, история, обществознание, химия, физика, физическая культура, ОБЖ).

3.7. Контрольные мероприятия для обучающихся 5–8 и 10–11 классов проводятся в следующих формах:

- по русскому языку – контрольный диктант, изложение, сочинение, тестирование, выполнение грамматических заданий, другие формы;
- по математике – письменная контрольная работа, тестирование, другие формы;
- предметы по выбору – защита реферата, зачет, собеседование, тестирование, по билетам и другие.

3.8. Контрольные мероприятия проводятся:

- на 35–36-й учебной неделе для обучающихся 5–8 и 10–11 классов текущего учебного года – по расписанию, утвержденному директором Школы. Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала.

3.9. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1–2 стандартных урока.

3.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе в классных журналах.

3.11. Материалы готовятся учителями и утверждаются директором Школы.

3.12. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта), учебной программы, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

3.13. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии, а также график консультаций доводится до сведения учителей, обучающихся, и их родителей (законных представителей).

3.14. В период подготовки годовой промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседаниях педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся;
- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется годовая промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационной комиссии по учебным предметам;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

3.15. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.16. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Учителя в рамках

работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны в устной форме прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.17. Особенности сроков (перенос) и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой по заявлению обучающихся (родителей, законных представителей несовершеннолетних обучающихся) для следующих категорий обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.18. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.20. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.21. Учебный год в 9 и 12 классах заканчивается государственной итоговой аттестацией в форме основного государственного и единого государственного экзамена соответственно (государственного выпускного экзамена) в сроки, устанавливаемые Федеральными органами, осуществляющими контроль в сфере образования (Рособрнадзор).

4. Порядок ликвидации обучающимся академической задолженности

4.1. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный срок не включается время каникул, время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.3. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Обучающиеся в Школе по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и личному заявлению

совершеннолетних обучающихся, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.7. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося и совершеннолетних обучающихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в устной форме.

5. Оформление документации Школы по итогам промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в отдельных графах в классных журналах. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 31 мая.

5.2. Письменные работы обучающихся в ходе годовой промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение 1 года.